**嶺東科技大學課指組學生會器材借用單**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填單日期： 年 月 日 | | | | | |
| **借用單位** |  | **借用日期** | | / / / : | |
| **企劃書** | * 繳 交 □ 未 繳 交 | **預計歸還日期** | | / / / : | |
| **活動名稱** |  | **活動日期** |  | | |
| **班級** |  | **學號** | |  | |
| **姓名** |  | **電話** | |  | |
| **NO** | **器材名稱** | **借用數量** | | **歸還清點** | **備註** |
| **1** |  |  | |  |  |
| **2** |  |  | |  |  |
| **3** |  |  | |  |  |
| **4** |  |  | |  |  |
| **5** |  |  | |  |  |
| **6** |  |  | |  |  |
| **7** |  |  | |  |  |
| **8** |  |  | |  |  |
| **9** |  |  | |  |  |
| **10** |  |  | |  |  |
| * **課指組學生會器材借用注意事項 ※**   **請確實詳細填寫相關表單內容，欲借器材請與幹部預約時間。**  **□我已仔細閱讀「嶺東科技大學學輔設備借用原則」，並且同意負責借用期間所造成的損壞及賠償責任。**  **借用人簽名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
| **歸還時檢核無誤，承辦人：** | | | | | |